



# **Sistema Rentax**

## **Manual de Usuario**

### **-Agente de Percepción-**

### **Consulta de Boletas**

### **-Extranet- Con Clave**

### **Fiscal**



## Índice

1.	Introducción.....	3
2.	Generalidades del Sistema .....	3
2.1.	Ingreso al Sitio Web de la DGR.....	3
2.2.	Ingreso al Sistema Con Clave Fiscal .....	4
2.3.	Botones en común en todo el sistema .....	5
3.	Consulta de Boletas.....	6
3.1.	Acceso a la aplicación .....	6
3.2.	Desarrollo.....	7

## 1. Introducción

El presente documento está dirigido al Contribuyente de la Dirección General de Rentas (DGR). El mismo pretende brindar información clara y precisa de las características y de cómo utilizar el Sistema Rentax.

Tiene como objetivo ayudar y servir de guía al Contribuyente para el logro de todas sus transacciones.

Este Manual de Usuario brindará información de cómo utilizar el módulo Agente de Percepción de Ingresos Brutos en su modalidad con Clave Fiscal. El mismo contiene imágenes ilustrativas de manera de ser más orientativo para el Usuario final.

## 2. Generalidades del Sistema

### 2.1. Ingreso al Sitio Web de la DGR

Para dar uso al Sistema Rentax primeramente el Contribuyente debe ingresar al Sitio Web de la DGR ingresando en un Explorador Web: [www.dgr.misiones.gov.ar](http://www.dgr.misiones.gov.ar)

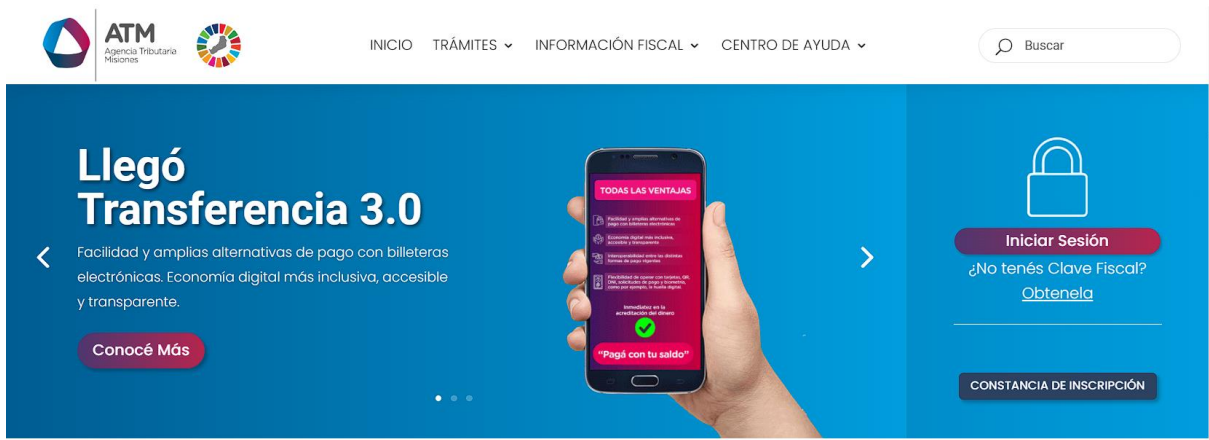


Figura 1. Pantalla principal del Sitio Web de DGR

Una vez ahí, el Contribuyente puede realizar cualquier trámite sin Clave Fiscal.

**NOTA:** se recomienda usar como Explorador Web: Chrome o Firefox.

## 2.2. Ingreso al Sistema Con Clave Fiscal

Si el Contribuyente posee Clave Fiscal tan solo debe hacer clic en el botón “Usuarios con Clave Fiscal”.

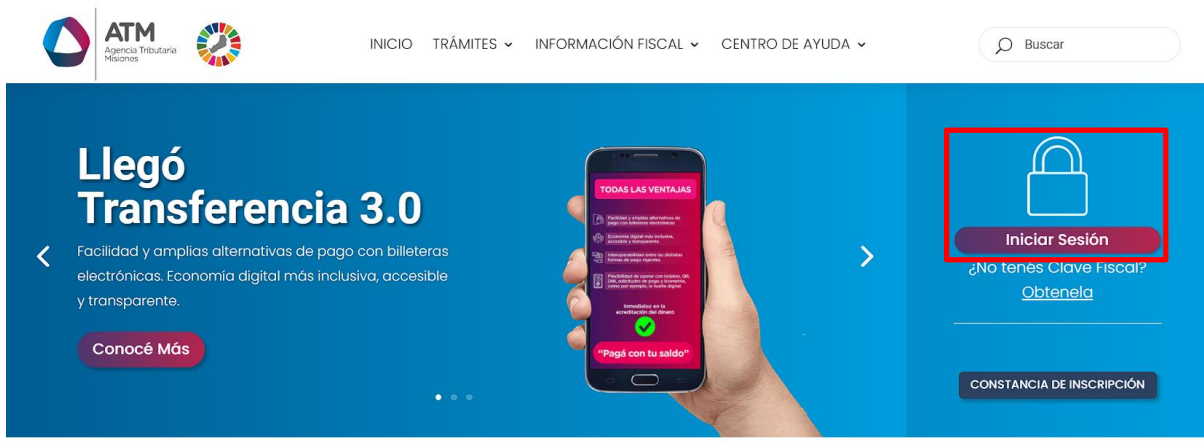


Figura 2. Botón Usuarios con Clave Fiscal (marcado con cuadro rojo)

Una vez ahí, el Contribuyente deberá ingresar su Usuario y Contraseña (luego de tres intentos fallidos deberá ingresar además el Captcha que proporcione el Sistema). Por último, debe hacer click en el botón “Ingresar”.



Figura 3. Pantalla de Login para ingreso al Sistema Rentax

### 2.3. Botones en común en todo el sistema

El sistema brinda una serie de botones en común en todas sus pantallas:



Figura 4. Botones de manipulación de registros

- Botón “Agregar nueva fila”: permite agregar un nuevo registro en la grilla de datos.
- Botón “Modificar fila seleccionada”: permite editar el registro seleccionado para modificar sus valores.
- Botón “Eliminar fila seleccionada”: permite eliminar un registro de la grilla de datos.
- Botón “Recargar datos”: permite volver a cargar información en la grilla de datos.

- Botón “Exportar datos a Excel”: permite migrar los datos que muestre la grilla a una planilla Excel.



Figura 5. Botones de búsqueda

- Botón “Buscar”: permite iniciar la búsqueda de datos según el filtro ingresado.
- Botón “Limpiar”: permite limpiar los campos del filtro de búsqueda.
- Botón “Búsqueda avanzada”: permite al usuario realizar una búsqueda más específica a través de la utilización de operadores lógicos.

### 3. Consulta de Boletas

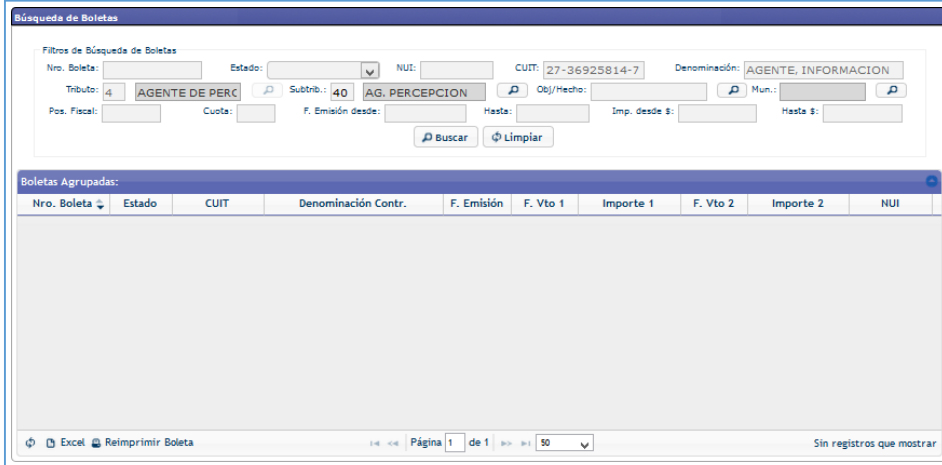
#### 3.1. Acceso a la aplicación

Extranet → Agente de IIBB → Agente de Percepción → Consulta de Boletas

Contribuyente	Ingresos Brutos	Agentes de IIBB	Inmobiliario	Sellos	Agentes de Información	Planes de Pago	Tasa Industria	CFR
		Agentes de Retención >>						
		Agentes de Percepción >>			Emisión de Boletas (AP)			
					Consulta de Boletas (AP)			
					Carga de DDJJ de Agentes de Percepción			
					Consulta de DDJJ Ag. Per. IIBB			
					Estado de Deuda (AP)			

Figura 6. Consulta de Boletas

### 3.2. Desarrollo



**Búsqueda de Boletas**

Filtros de Búsqueda de Boletas

Nro. Boleta:  Estado:  NUI:  CUIT: 27-36925814-7 Denominación: AGENTE, INFORMACION

Tributo: 4 AGENTE DE PERC Subtrib.: 40 AG. PERCEPCION Obj/Hecho:  Mun.:

Pos. Fiscal:  Cuota:  F. Emisión desde:  Hasta:  Imp. desde \$:  Hasta \$:

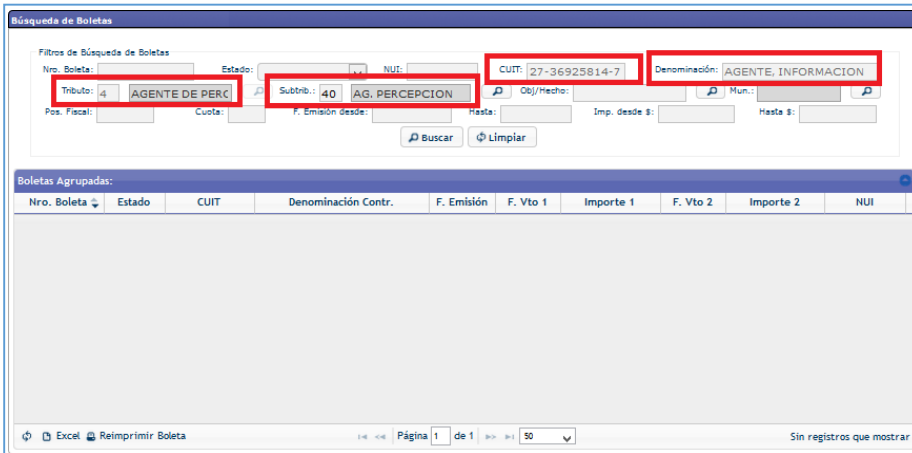
**Boletas Agrupadas:**

Nro. Boleta	Estado	CUIT	Denominación Contr.	F. Emisión	F. Vto 1	Importe 1	F. Vto 2	Importe 2	NUI
-------------	--------	------	---------------------	------------	----------	-----------	----------	-----------	-----

Sin registros que mostrar

Figura 7. Pantalla Principal Consulta de Boletas

Al acceder a la aplicación el sistema traerá automáticamente el CUIT, Denominación, Tributo y Sub Tributo, como podrá visualizar en la Figura 8.



**Búsqueda de Boletas**

Filtros de Búsqueda de Boletas

Nro. Boleta:  Estado:  NUI:  CUIT: 27-36925814-7 Denominación: AGENTE, INFORMACION

Tributo: 4 AGENTE DE PERC Subtrib.: 40 AG. PERCEPCION Obj/Hecho:  Mun.:

Pos. Fiscal:  Cuota:  F. Emisión desde:  Hasta:  Imp. desde \$:  Hasta \$:

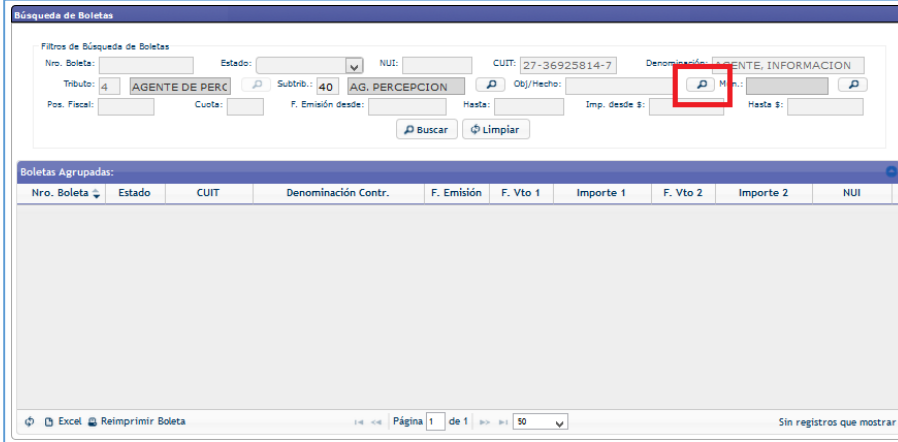
**Boletas Agrupadas:**

Nro. Boleta	Estado	CUIT	Denominación Contr.	F. Emisión	F. Vto 1	Importe 1	F. Vto 2	Importe 2	NUI
-------------	--------	------	---------------------	------------	----------	-----------	----------	-----------	-----

Sin registros que mostrar

Figura 8. Tributo/ Sub Tributo

Luego en la opción Objeto/Hecho tendrá que presionar el botón “Buscar” haciendo un clic, la cual hace referencia la Figura 9, se abrirá una ventana donde podrá seleccionar el Objeto/Hecho haciendo doble clic, como se podrá visualizar en la Figura 10, se desplegará a la pantalla principal como muestra en la



**Busqueda de Boletas**

Filtros de Búsqueda de Boletas

Nro. Boleta:  Estado:  NUI:  CUIT: 27-36925814-7 Denominación: AGENTE, INFORMACION

Tributo: 4 AGENTE DE PERC Subtrib: 40 AG. PERCEPCION Obj/Hecho:

Pos. Fiscal:  Cuota:  F. Emisión desde:  Hasta:  Imp. desde \$:  Hasta \$:

**Boletas Agrupadas:**

Nro. Boleta	Estado	CUIT	Denominación Contr.	F. Emisión	F. Vto 1	Importe 1	F. Vto 2	Importe 2	NUI
-------------	--------	------	---------------------	------------	----------	-----------	----------	-----------	-----

Excel Reimprimir Boleta | Página 1 de 1 | 50 | Sin registros que mostrar

Figura 9. Opción Buscar



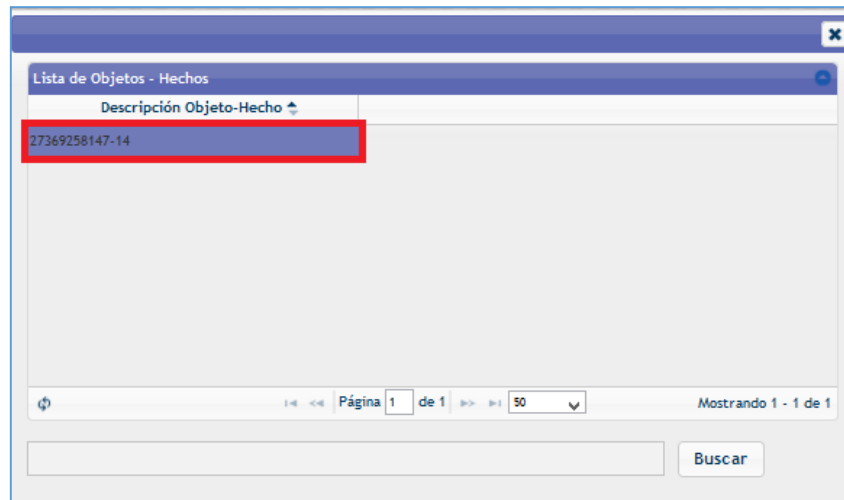


Figura 10. Seleccionar Objeto/Hecho

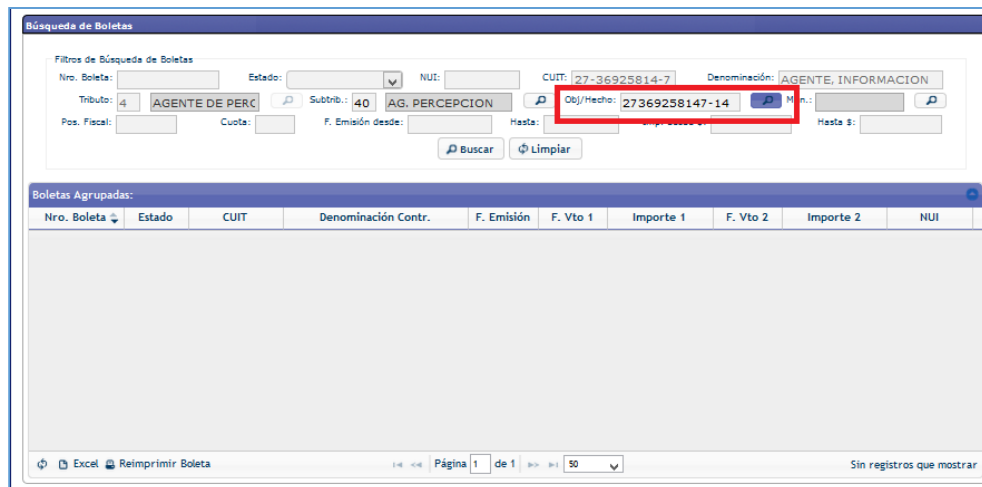


Figura 11. Objeto/Hecho seleccionado

Tendrá que presionar el botón “Buscar”, como se observa en la Figura 12, y los resultados de búsqueda aparecerán en la ventana inferior de la pantalla, la cual hace referencia la Figura 13.

**Búsqueda de Boletas**

Filtros de Búsqueda de Boletas

Nro. Boleta:  Estado:  NUI:  CUIT: 27-36925814-7 Denominación: AGENTE, INFORMACION

Tributo: 4 AGENTE DE PERC Subtrib.: 40 AG. PERCEPCION Obj./Hecho: 27369258147-14 Mun.:

Pos. Fiscal:  Cuota:  F. Emisión desde:  Hasta:  Imp. desde \$:  Hasta \$:

**Boletas Agrupadas:**

Nro. Boleta	Estado	CUIT	Denominación Contr.	F. Emisión	F. Vto 1	Importe 1	F. Vto 2	Importe 2	NUI
Sin registros que mostrar									

Excel Reimprimir Boleta Página 1 de 1 50

Figura 12. Opción Buscar

**Búsqueda de Boletas**

Filtros de Búsqueda de Boletas

Nro. Boleta:  Estado:  NUI:  CUIT: 27-36925814-7 Denominación: AGENTE, INFORMACION

Tributo: 4 AGENTE DE PERC Subtrib.: 40 AG. PERCEPCION Obj./Hecho: 27369258147-14 Mun.:

Pos. Fiscal:  Cuota:  F. Emisión desde:  Hasta:  Imp. desde \$:  Hasta \$:

**Boletas Agrupadas:**

Nro. Boleta	Estado	CUIT	Denominación Contr.	F. Emisión	F. Vto 1	Importe 1	F. Vto 2	Importe 2	NUI
6450671	IMPAGA	27-36925814-7	AGENTE, INFORMACION	28/09/2015	13/10/2015	58,50			

Excel Reimprimir Boleta Página 1 de 1 50 Mostrando 1 - 1 de 1

Figura 13. Resultado de Búsqueda

Haciendo doble clic sobre la fila, la cual hace referencia la Figura 14, se abrirá una nueva ventana, donde podrá visualizar los datos detallados de la boleta, la cual hace referencia la Figura 15.

**Búsqueda de Boletas**

Filtros de Búsqueda de Boletas

Nro. Boleta:  Estado:  NUI:  CUIT: 27-36925814-7 Denominación: AGENTE, INFORMACION

Tributo: 4 AGENTE DE PERC Subtrib.: 40 AG. PERCEPCION Obj./Hecho: 27369258147-14 Num.:

Pos. Fiscal:  Cuota:  F. Emisión desde:  Hasta:  Imp. desde \$:  Hasta \$:

**Boletas Agrupadas:**

Nro. Boleta	Estado	CUIT	Denominación Contr.	F. Emisión	F. Vto 1	Importe 1	F. Vto 2	Importe 2	NUI
6450671	IMPAGA	27-36925814-7	AGENTE, INFORMACION	28/09/2015	13/10/2015	58,50			

↑  
Doble Clic

Excel Reimprimir Boleta Página 1 de 1 50 Mostrando 1 - 1 de 1

Figura 14. Seleccionar Fila

**Detalles de la Boleta Agrupada:**

Subtributo	Objeto / Hecho	Descripción	Capital	Interés	Bonificación	Multa
AG. PERCEPCION	27369258147-14	Ag. Per. - Reg. N° 14 - DDJJ - 2015/09 -	58,50	0,00	0,00	0,00

Excel Página 1 de 1 50 Mostrando 1 - 1 de 1

Figura 15. Detalle de Boleta

Para realizar una reimpresión de la boleta tendrá que seleccionar la fila que desea y luego presionar el botón “Reimprimir Boleta”, como podrá visualizar en la Figura 16. Se generará el reporte correspondiente a la reimpresión, la cual hace referencia la Figura 17.

MU – Manual de Usuario – Ag. de Percepción – Consulta de Boletas – Extranet – Con Clave Fiscal  
Versión 04.01 | Aprobado

**Búsqueda de Boletas**

Filtros de Búsqueda de Boletas

Nro. Boleta:  Estado:  NUI:  CUIT: 27-36925814-7 Denominación: AGENTE, INFORMACION

Tributo: 4 AGENTE DE PERC Subtrib.: 40 AG. PERCEPCION Obj./Hecho: 27369258147-14 Mun.:

Pos. Fiscal:  Cuota:  F. Emisión desde:  Hasta:  Imp. desde \$:  Hasta \$:

**Boletas Agrupadas:**

Nro. Boleta	Estado	CUIT	Denominación Contr.	F. Emisión	F. Vto 1	Importe 1	F. Vto 2	Importe 2	NUI
6450671	IMPAGA	27-36925814-7	AGENTE, INFORMACION	28/09/2015	13/10/2015	58,50			

< >

Página 1 de 1 50 Mostrando 1 - 1 de 1

Figura 16. Reimprimir Boleta


 <b>AGENTE DE PERCEPCIÓN IIBB (903)</b>		<b>Boleta Nº:</b> 1-0006450671-0 <b>NUE :</b> <b>Pago Electrónico</b>												
Form. SR1000/A <b>CUIT.:</b> 27-36925814-7 <b>Contribuyente:</b> AGENTE, INFORMACION <b>Dom.:</b> RUTA 12 0 - POSADAS (CP:3300)		<b>Usuario:</b> WEBUSU <b>Fecha:</b> 28/09/2015												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Detalle</th> <th>Capital</th> <th>Bonificación</th> <th>Interes</th> <th>Multa</th> <th>Total a Pagar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ag. Per. - Reg. Nº 14 - DDJJ - 2015/09 -</td> <td>\$58,50</td> <td>\$0,00</td> <td>\$0,00</td> <td>\$0,00</td> <td>\$58,50</td> </tr> </tbody> </table>			Detalle	Capital	Bonificación	Interes	Multa	Total a Pagar	Ag. Per. - Reg. Nº 14 - DDJJ - 2015/09 -	\$58,50	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$58,50
Detalle	Capital	Bonificación	Interes	Multa	Total a Pagar									
Ag. Per. - Reg. Nº 14 - DDJJ - 2015/09 -	\$58,50	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$58,50									
<table border="1"> <tr> <td><b>Vencimiento</b></td> <td>13/10/2015</td> <td><b>Total a Pagar:</b></td> <td>\$58,50</td> </tr> </table> <p>SON PESOS CINCUENTA Y OCHO CON 50/100</p>			<b>Vencimiento</b>	13/10/2015	<b>Total a Pagar:</b>	\$58,50								
<b>Vencimiento</b>	13/10/2015	<b>Total a Pagar:</b>	\$58,50											
 <b>AGENTE DE PERCEPCIÓN IIBB (903)</b>		<b>Boleta Nº:</b> 1-0006450671-0 <b>NUE :</b> <b>Pago Electrónico</b>												
Form. SR1000/A <b>CUIT.:</b> 27-36925814-7 <b>Contribuyente:</b> AGENTE, INFORMACION <b>Dom.:</b> RUTA 12 0 - POSADAS (CP:3300) <b>Obj. Hecho:</b> 27369258147-14.		<b>Usuario:</b> WEBUSU <b>Fecha:</b> 28/09/2015												
<table border="1"> <tr> <td><b>Vto:</b></td> <td>13/10/2015</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td>\$58,50</td> </tr> </table> <p>SON PESOS CINCUENTA Y OCHO CON 50/100</p>		<b>Vto:</b>	13/10/2015	<b>Total</b>	\$58,50	<b>903110006450671013102015000000585000000000000082</b>								
<b>Vto:</b>	13/10/2015													
<b>Total</b>	\$58,50													
 <b>AGENTE DE PERCEPCIÓN IIBB (903)</b>		<b>Boleta Nº:</b> 1-0006450671-0 <b>NUE :</b> <b>Pago Electrónico</b>												
Form. SR1000/A <b>CUIT.:</b> 27-36925814-7 <b>Contribuyente:</b> AGENTE, INFORMACION <b>Dom.:</b> RUTA 12 0 - POSADAS (CP:3300) <b>Obj. Hecho:</b> 27369258147-14.		<b>Usuario:</b> WEBUSU <b>Fecha:</b> 28/09/2015												
<table border="1"> <tr> <td><b>Vto:</b></td> <td>13/10/2015</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td>\$58,50</td> </tr> </table> <p>SON PESOS CINCUENTA Y OCHO CON 50/100</p>		<b>Vto:</b>	13/10/2015	<b>Total</b>	\$58,50	<b>903110006450671013102015000000585000000000000082</b>								
<b>Vto:</b>	13/10/2015													
<b>Total</b>	\$58,50													

Figura 17. Reporte Boleta de Pago

## Tabla de Figuras

Figura 1. Pantalla principal del Sitio Web de DGR .....	3
Figura 2. Botón Usuarios con Clave Fiscal (marcado con cuadro rojo) .....	4
Figura 3. Pantalla de Loguin para ingreso al Sistema Rentax .....	5
Figura 4. Botones de manipulación de registros .....	5
Figura 5. Botones de búsqueda .....	6
Figura 6. Consulta de Boletas .....	6
Figura 7. Pantalla Principal Consulta de Boletas.....	7
Figura 8. Tributo/ Sub Tributo .....	7
Figura 9. Opción Buscar.....	8
Figura 10. Seleccionar Objeto/Hecho .....	9
Figura 11. Objeto/Hecho seleccionado.....	9
Figura 12. Opción Buscar.....	10
Figura 13. Resultado de Búsqueda .....	10
Figura 14. Seleccionar Fila .....	11
Figura 15. Detalle de Boleta .....	11
Figura 16. Reimprimir Boleta.....	12
Figura 17. Reporte Boleta de Pago .....	13