



# **Sistema Rentax**

## **Manual de Usuario**

### **Pagos Online**

### **Interbanking**

### **Con y Sin Clave**

### **Fiscal**

## **Índice**

|      |                                   |   |
|------|-----------------------------------|---|
| 1.   | Introducción .....                | 3 |
| 2.   | Generalidades del Sistema .....   | 3 |
| 2.1. | Ingreso al Sitio Web de ATM ..... | 3 |
| 3.   | Pagos online Interbanking .....   | 4 |

## 1. Introducción

El presente documento está dirigido al Contribuyente de la Agencia Tributaria Misiones (ATM). El mismo pretende brindar información clara y precisa de las características y de cómo utilizar el Sistema Rentax.

Tiene como objetivo ayudar y servir de guía al Contribuyente para el logro de todas sus transacciones.

Este Manual de Usuario brindará información de cómo utilizar el módulo pago electrónico: Pagos Interbanking. El mismo contiene imágenes ilustrativas de manera de ser más orientativo para el Usuario final.

## 2. Generalidades del Sistema

### 2.1. Ingreso al Sitio Web de ATM

Para dar uso al Sistema Rentax, el Contribuyente deberá ingresar al Sitio Web de ATM desde un Explorador Web:

<https://www.atmisiones.gob.ar/>



Figura 1. Pantalla principal del Sitio Web de ATM

**NOTA:** se recomienda usar como Explorador Web: Google Chrome o Mozilla Firefox.

### 3. Pagos online Interbanking

#### Selección de la Opción de Pago en la Extranet

La opción de pago mediante Interbanking se encuentra disponible tanto para usuarios que acceden al sitio sin Clave Fiscal como para aquellos que hayan iniciado sesión con Clave Fiscal.

Una vez generada la boleta desde el sitio web de ATM, acceda a la sección “Medios de pago” y seleccione la opción **Interbanking** para continuar con el proceso de pago por este medio.

***Importante:** El medio de pago Interbanking estará disponible para operar hasta las 15:45 hs. Si no es posible realizar el pago por este medio luego de ese horario, podrá optar por cualquiera de los demás medios de pago habilitados o generar una nueva solicitud para efectuar el pago en una fecha posterior.*

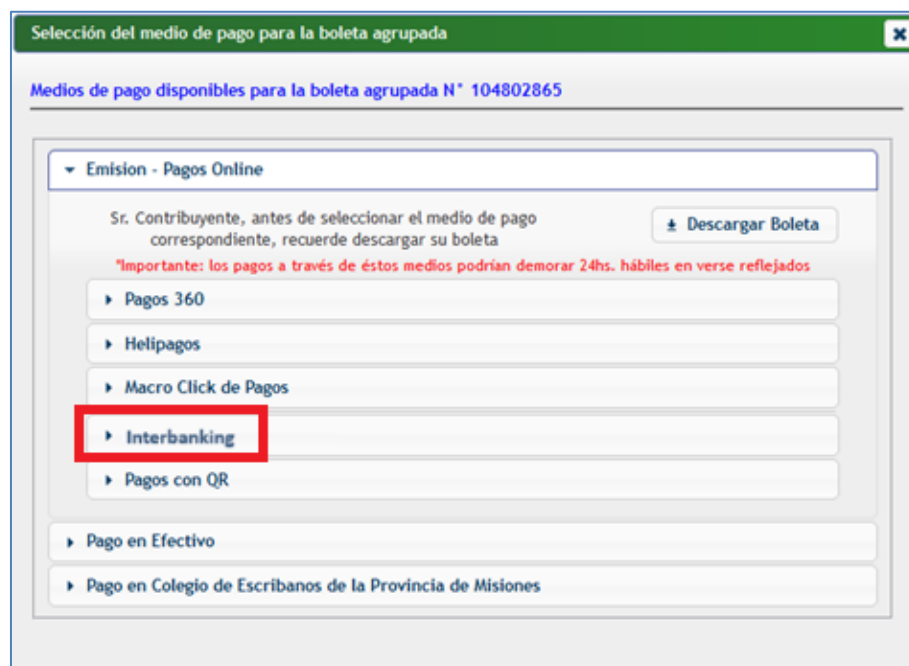


Figura 2. Selección de medio de pago con clave fiscal



## MU –Pagos Online– Interbanking – Con y Sin Clave Fiscal



Figura 3. Leyenda de aviso de publicación de deuda desde Extranet CCF.

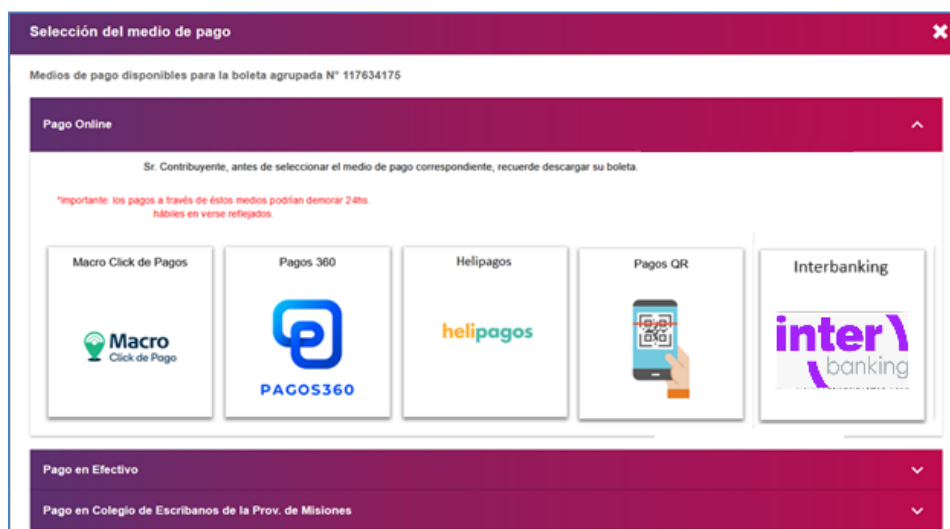


Figura 4. Selección de medio de pago scf clave fiscal



---

**MU –Pagos Online– Interbanking – Con y Sin Clave Fiscal**

---

**Selección del medio de pago** [X]

Medios de pago disponibles para la boleta agrupada N° 117634175

**Pago Online** [^]

Sr. Contribuyente, antes de seleccionar el medio de pago correspondiente, recuerde descargar su boleta.

\*Importante: los pagos a través de éstos medios podrían demorar 24hs. hábiles en verse reflejados.

Macro Click de Pagos

Pagos 360

Helipagos

Pagos QR

Su deuda será publicada en la plataforma de Interbanking. Dirijase al sitio para abonar la deuda.  
[Aceptar](#)

**Pago en Efectivo** [v]

Pago en Colegio de Escribanos de la Prov. de Misiones [v]

*Figura 5. Leyenda de aviso de publicación de deuda desde Extranet SCF.*

### **Publicación de la deuda en la pasarela “Interbanking”**

Al seleccionar la opción Interbanking, el sistema solicitará el ingreso de una dirección de correo electrónico. A esa dirección se enviará una notificación cuando el pago haya sido registrado e imputado en el sistema tributario.



## MU –Pagos Online– Interbanking – Con y Sin Clave Fiscal

Selección del medio de pago para la boleta agrupada

► Pagos con QR

▼ Interbanking

Sr. Contribuyente, para concretar la publicación de la deuda presione el botón aceptar y podrá continuar con el pago a través de la plataforma de Interbanking.

**Bto B - Interbanking:**

Ingrese un correo electrónico para continuar y recibir el comprobante de pago.

Correo electrónico:

Continuar

► Helipagos

► Macro Click de Pagos

*Figura 6. Ingreso de email*

Al completar el dato y “continuar” se publica la deuda correspondiente en la plataforma.

**Solicitud interbanking**

! Su deuda fue publicada exitosamente. Para avanzar deberá acceder a la plataforma de Interbanking.

Aceptar

*Figura 7. Aviso de publicación de deuda*

### Plazo para Completar la Operación

En el caso de deudas publicadas desde el sistema tributario de ATM, las confecciones generadas para su pago mediante transferencias BtoB tendrán

## MU –Pagos Online– Interbanking – Con y Sin Clave Fiscal

validez únicamente durante el día de su publicación, siempre que la operación se realice dentro de los horarios habilitados por la plataforma de ese mismo día.

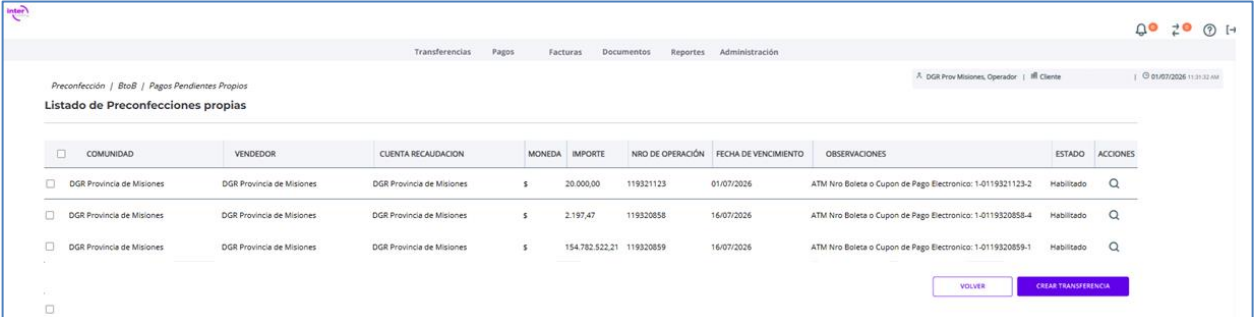
Si el pago no se completa dentro de dicho plazo, deberá generarse una nueva transacción al día siguiente, ya que la deuda será recalculada conforme a los valores vigentes a esa fecha, incluyendo intereses resarcitorios, multas u otros accesorios, según la normativa vigente.

### Realización del Pago desde la plataforma Interbanking

Ingresa a la plataforma **Interbanking** con su usuario y clave.

Deberá relacionar la comunidad DGR Misiones.

En la sección de preconfecciones, se mostrará la deuda publicada con la identificación correspondiente a DGR Misiones, podrá visualizar en el campo de las observaciones el número de boleta o cupón de pago asociado:



| COMUNIDAD                                          | VENDEDOR                  | CUENTA RECAUDACION        | MONEDA | IMPORTE        | NRO DE OPERACION | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES                                              | ESTADO     | ACCIONES |
|----------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------|----------------|------------------|----------------------|------------------------------------------------------------|------------|----------|
| <input type="checkbox"/> DGR Provincia de Misiones | DGR Provincia de Misiones | DGR Provincia de Misiones | \$     | 20.000,00      | 119321123        | 01/07/2026           | ATM Nro Boleta o Cupon de Pago Electronico: 1-0119321123-2 | Habilitado |          |
| <input type="checkbox"/> DGR Provincia de Misiones | DGR Provincia de Misiones | DGR Provincia de Misiones | \$     | 2.197,47       | 119320858        | 16/07/2026           | ATM Nro Boleta o Cupon de Pago Electronico: 1-0119320858-4 | Habilitado |          |
| <input type="checkbox"/> DGR Provincia de Misiones | DGR Provincia de Misiones | DGR Provincia de Misiones | \$     | 154.782.522,21 | 119320859        | 16/07/2026           | ATM Nro Boleta o Cupon de Pago Electronico: 1-0119320859-1 | Habilitado |          |

*Figura 8. Visualización de preconfecciones*

Verifique que el importe de la deuda sea correcto, así como también el número de boleta/cupón de pago a abonar.

Luego, confirme y autorice la transacción de transferencia desde su cuenta bancaria.

### Confirmación del Pago

Una vez confirmada la operación en Interbanking, el pago será procesado y

## MU –Pagos Online– Interbanking – Con y Sin Clave Fiscal

registrado en el sistema tributario cuando se reciba la notificación correspondiente de la pasarela de pago. Este proceso puede presentar una demora hasta el cierre de la cámara compensadora bancaria.

En ese momento, recibirá un correo electrónico con el comprobante de la transacción.

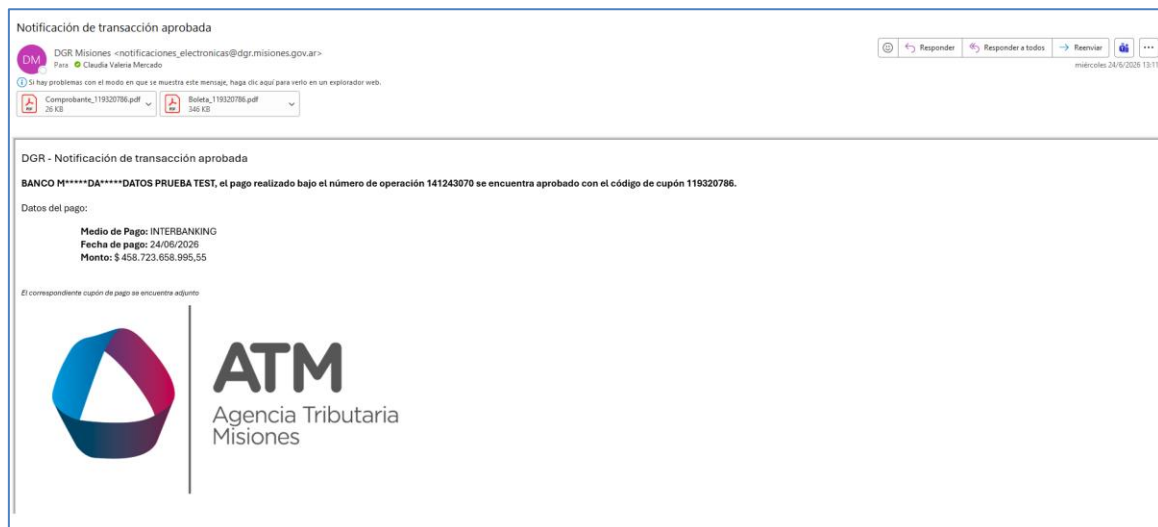


*Figura 9. Notificación de transacción aprobada*

## Recalculo de Deuda

Si no completa el pago dentro de las fechas operativas y antes del horario límite de la plataforma:

- Deberá generar una nueva boleta y publicación de deuda al día siguiente.
- La deuda será recalculada conforme a los valores ajustados para ese nuevo día.

## Información adicional

Como anexos al presente manual, se incluyen:

- Paso a paso para realizar una transferencia.
- Guías de uso de la plataforma Interbanking: <https://www.interbanking.com.ar/tutoriales>, que contiene especificaciones complementarias.

### **Contacto y Asistencia**

Si tiene alguna duda o necesita asistencia adicional, puede contactarse con el soporte de Interbanking o dirigir sus consultas a la mesa de ayuda de la Administración Tributaria de Misiones (ATM) a través de los canales oficiales.

### **Resumen de los Plazos y Requisitos**

Plazo para realizar el pago: hasta las 16:00 horas del mismo día de publicada la deuda, siempre que la plataforma lo habilite.

Si no completa el pago en ese plazo: Se deberá generar una nueva transacción y la deuda será recalculada.

### Tabla de Figuras

|                                                                             |   |
|-----------------------------------------------------------------------------|---|
| Figura 1. Pantalla principal del Sitio Web de ATM .....                     | 3 |
| Figura 2. Selección de medio de pago con clave fiscal .....                 | 4 |
| Figura 3. Leyenda de aviso de publicación de deuda desde Extranet CCF. .... | 5 |
| Figura 4. Selección de medio de pago scf clave fiscal .....                 | 5 |
| Figura 5. Leyenda de aviso de publicación de deuda desde Extranet SCF. .... | 6 |
| Figura 6. Ingreso de email .....                                            | 7 |
| Figura 7. Aviso de publicación de deuda.....                                | 7 |
| Figura 8. Visualización de preconfecciones .....                            | 8 |
| Figura 9. Notificación de transacción aprobada .....                        | 9 |

 **Pre Confección**

Para realizar el pago de las pre confecciones los clientes deberán ingresar al portal de la Comunidad, generar la deuda y seleccionar como medio de pago Interbanking. Luego deberán acceder a Interbanking por la opción Transferencias > Pre confección BtoB > Pagos pendientes :

Visualiza el listado de deudas pendientes, puede seleccionar varias y presionar Crear transferencia O acceder a la lupa de detalle

1

Preconfección | BtoB | Pagos Pendientes Propios

Maurenzi, Augusto Andres | Cliente Pagos a Comunidad 5 | 06/08/2021

Listado de Preconfecciones propias

Página 1 de 3

1 | 2 | 3 SIGUIENTE >>

| <input type="checkbox"/> | COMUNIDAD                   | VENDEDOR                    | CUENTA RECAUDACION             | MONEDA | IMPORTE    | NRO DE OPERACIÓN | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES                         | ESTADO     | ACCIONES                                                                              |
|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------|------------|------------------|----------------------|---------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Municipalidad de Paraná     | Vendedor 1 Mun. Paraná      | Cuenta recaudadora Muni Parana | \$     | 3.952,74   | 237              | 06/08/2021           | Convenio nro 210, cuota nro: 3        | Habilitado |    |
| <input type="checkbox"/> | Municipalidad de Paraná     | Vendedor 1 Mun. Paraná      | Cuenta recaudadora Muni Parana | \$     | 724,76     | 49               | 06/08/2021           | 2021 2                                | Habilitado |  |
| <input type="checkbox"/> | Municipalidad de Paraná     | Vendedor 1 Mun. Paraná      | Cuenta recaudadora Muni Parana | \$     | 482,59     | 56               | 06/08/2021           | Convenio nro 8033300, cuota nro: 6, 7 | Habilitado |  |
| <input type="checkbox"/> | Municipalidad de Paraná     | Vendedor 1 Mun. Paraná      | Cuenta recaudadora Muni Parana | \$     | 482,59     | 57               | 06/08/2021           | Convenio nro 8033300, cuota nro: 6, 7 | Habilitado |  |
| <input type="checkbox"/> | Municipalidad de Paraná     | Vendedor 1 Mun. Paraná      | Cuenta recaudadora Muni Parana | \$     | 2.142,09   | 58               | 06/08/2021           | 2021 3 , 2 , 1                        | Habilitado |  |
| <input type="checkbox"/> | Municipalidad de San Miguel | Municipalidad de San Miguel | Municipalidad de San Miguel    | \$     | 4.540,19   | 320418651        | 07/08/2021           |                                       | Habilitado |  |
| <input type="checkbox"/> | Municipalidad de San Miguel | Municipalidad de San Miguel | Municipalidad de San Miguel    | \$     | 800.000,00 | 215              | 07/08/2021           |                                       | Habilitado |  |

Presionar el botón Seguir.

## Pre Confección

Seleccionar la cuenta de débito:

1

2

3

Preconfección / BtoB / Selección cuenta débito

Maurenzi, Augusto Andres | Cliente Pagos a Comunidad 5 | 06/08/2021 10:27:45 AM

**Selección cta débito** \* Datos obligatorios

|                       |                             |
|-----------------------|-----------------------------|
| Comunidad:            | Municipalidad de San Miguel |
| Cuenta Recaudacion:   | Municipalidad de San Miguel |
| Importe:              | 4.540,19                    |
| Nro de Operación:     | 320418651                   |
| Fecha de Vencimiento: | 07/08/2021                  |
| Fecha de Alta:        | 12/05/2021                  |

Cuenta de Débito: MUFG CC \$ Nro.: 00000095660 | CUIT: 30659863789 | CBU: 0180000511000000956608 | SEPSA - Caja de Pagos \*

Haga clic sobre cada campo para seleccionar respectivamente: Banco, Tipo de Cuenta, Moneda y Nro. de la Cuenta emisora de los fondos.

VOLVER SEGUIR

Presionar el botón Seguir.

## Pre Confección

Confirmar la confección del pago presionando Aceptar

1

2

3

4

### Confirmar Transferencia

|                       |                                                                                                      |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Comunidad:            | Municipalidad de San Miguel                                                                          |
| Cuenta Recaudacion:   | Municipalidad de San Miguel                                                                          |
| Importe:              | 4.540,19                                                                                             |
| Nro de Operación:     | 320418651                                                                                            |
| Fecha de Vencimiento: | 07/08/2021                                                                                           |
| Cuenta de Débito:     | <b>MUFG - CC - \$ - 00000095660</b><br>30659863789 - 0180000511000000956608<br>SEPSA - Caja de Pagos |

CANCELAR

ACEPTAR

Una vez confeccionada la transferencia debe ser Autorizada y Enviada como cualquier otra transferencia.